



REGULAMIN

1. Pokój w pensjonacie i domek kempingowy wynajmowany jest na doby. Doba hotelowa trwa od godziny 17.00 w dniu wynajmu do godziny 11.00 dnia następnego.
2. Jeżeli gość nie określi czasu pobytu, najmując pokój, przyjmuje się, że jest to jedna doba.
3. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia gość powinien zgłosić w recepcji do godziny 10.00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju. OW „Wiatraki” uwzględni życzenia przedłużenia pobytu w miarę możliwości.
4. Zatrzymanie pokoju po godzinie 12.00 jest traktowane jako przedłużenie pobytu o kolejną dobę. W przypadku, kiedy gość opuści pokój do godziny 16.00, naliczona zostanie opłata za pół doby.
5. Gość OW „Wiatraki” nie może przekazywać pokoju lub domku kempingowego innym osobom, także w czasie wynajmu.
6. Osoby niezameldowane w OW „Wiatraki” mogą przebywać na terenie ośrodka w godzinach 7.00 – 22.00. Informacja o dodatkowych osobach powinna być przekazana do Recepcji.
7. OW „Wiatraki” może odmówić przyjęcia gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin OW „Wiatraki”, wyrządzając szkodę w mieniu OW „Wiatraki” lub gości albo szkodę na osobie dotyczącą gości, pracowników OW „Wiatraki” lub innych osób.
8. OW „Wiatraki” świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią. W przypadku zastrzeżeń co do jakości usług gość jest proszony o zgłoszenie ich w recepcji.
9. OW „Wiatraki” nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności, innych rzeczy i przedmiotów wartościowych albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną.
10. W OW „Wiatraki” obowiązuje cisza w godzinach 22.00 – 6.00.
11. W godzinach ciszy nocnej osoby korzystające z usług OW „Wiatraki” mają obowiązek tak się zachowywać, by nie zakłócać spokoju innych gości.
12. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach/domkach kempingowych grzałek, żelazek i innych urządzeń elektrycznych niestanowiących wyposażenia pokoju/domku kempingowego. Nie dotyczy to ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych.
13. Gość OW „Wiatraki” ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów, wyposażenia i urządzeń technicznych OW „Wiatraki” powstałe z winy jego lub odwiedzających go osób.
14. W przypadku naruszenia postanowień regulaminu OW „Wiatraki” może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań załogi lub kierownictwa OW „Wiatraki”, w szczególności zapłaty za poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu OW „Wiatraki”.
15. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju lub domku OW „Wiatraki” przez wyjeżdżającego gościa będą odesłane, na jego koszt, na wskazany adres. W przypadku braku dyspozycji OW „Wiatraki” przechowa przedmioty przez jeden miesiąc, a następnie przekaże na cele charytatywne lub do użytku publicznego.





16. WARUNKI REZERWACJI

Potwierdzeniem rezerwacji jest wpłata zadatku w wysokości 30%.

Rezygnacja z rezerwacji:

- w terminie 45 dni przed terminem rezerwacji zadatek jest zwracany, po potrąceniu kosztów manipulacyjnych w wysokości 100 zł,
- po przekroczeniu 45 dni zadatek nie podlega zwrotowi.

17. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani otrzymaniem faktury na firmę proszę o podanie danych do wystawienia faktury w momencie wpłaty zadatku.

18. Rozliczenie za pobyt następuje pierwszego dnia. O.W. „Wiatraki” nie zwraca wpłaconych kwot należnych tytułem zarezerwowanego terminu wypoczynku.

19. Przyjmuję i akceptuję do wiadomości, że domki i pokoje OW „Wiatraki” znajdują się w lesie, w związku z tym jest możliwe pojawienie się owadów leśnych. O sytuacji pojawienia się owadów prosimy poinformować pracowników Recepcji, którzy zobowiązani są do podjęcia bezzwłocznych działań celem ich usunięcia.

20. RODO

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usługowe „Wiatraki” Zbigniew Żarczyński
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych/administratorem danych - info@wiatraki.com
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu korzystania z usług hotelowych - na podstawie Art.6 ust.1 lit.B ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie przedmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz przedmioty uczestniczące w realizacji usług
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji usługi/umowy

